

**PROJEKT UMOWY – nie należy podpisywać ani dołączać do oferty**

**U M O W A** .....

zawarta w dniu ..... 2018r pomiędzy:

**Powiatem Zawierciańskim,**

ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie, NIP 6492296830 (Nabywca),  
w imieniu którego działa na podstawie uchwały nr 10/37/11  
Zarządu Powiatu Zawierciańskiego z dnia 15 marca 2011 r.:

**Aleksander Jachimowski** - Dyrektor **Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu,**

ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie (Odbiorca)

przy kontrasygnacie **Marii Sikory** – Główniej Księgowej Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu,  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

W związku z dokonaniem wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) na realizację zamówienia publicznego, o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art.11, ust. 8 ustawy Pzp pn.: „Termomodernizacja budynków Domu Pomocy Społecznej wraz z wymianą źródła ciepła, 42-400 Zawiercie ul. Rzemieślnicza 9”.

zawiera się umowę następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

**1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynków w Domu Pomocy Społecznej (w skrócie DPS), wraz z wymianą źródła ciepła, zlokalizowanych przy ul. Rzemieślniczej 9 w Zawierciu.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: Dokumentacja projektowa, Przedmiar robót oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, które zostały udostępnione Wykonawcy.

**2. Przedmiot zamówienia obejmuje:** wykonanie ocieplenia ścian budynku biurowo technicznego oraz docieplenie stropodachu i wymianę świetlika na budynku mieszkalno biurowym. Przedsięwzięcie obejmuje również:

- wymianę okienek w pomieszczeniach technicznych (kotłownia)
- demontaż istniejących obróbek blacharskich i wykonanie nowych z blachy ocynkowanej powlekanej
- wymianę parapetów zewnętrznych
- wymianę instalacji odgromowej
- wymianę świetlika w dachu
- wymianę pokrycia dachowego na części biurowej w budynku biurowo technicznym
- wymianę kotła C.O.

**3. Zakres prac budowlanych obejmuje również rozbiórkę parapetów i obróbki blacharskiej dylatacji, obróbki blacharskie murów ogniowych, demontaż pokrycia dachowego, demontaż okienek w kotłowni oraz starego pieca C.O.**

## § 2

### ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wszyscy pracownicy uczestniczący w realizacji robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia, pracujący na stanowiskach robotniczych pod kierownictwem Kierownika Budowy lub Kierownika robót jak również osoba pełniąca funkcję Kierownika robót, zatrudnieni byli przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tekst jedn. z 2018r, poz. 917).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników, o których mowa w punkcie 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę pracowników realizujących przedmiot umowy na stanowiskach robotniczych:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
4. Wykonawca ma obowiązek wykonywania wszystkich robót budowlanych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Projekcie wykonawczym, treści niniejszej Umowy oraz zgodnie ze złożoną Ofertą, jak również z zgodnie z poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Prawa budowlanego i polskimi normami.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu

---

<sup>1</sup> Wycięcie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy nie wymienione w dokumentacji i przedmiarze robót, a niezbędne do właściwego, wymaganego przez obowiązujące przepisy techniczno-budowlane, normy i zasady wiedzy budowlanej, niezbędne do wykonania zadania.

### **§ 3**

#### **TERMIN WYKONANIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót w zakresie określonych niniejszą umową w terminie do **30.09.2019 r.**, z zachowaniem terminów cząstkowych:
  - a) co najmniej 20% wartości robót, będących przedmiotem umowy do dnia **31.01.2019 r.**
  - b) co najmniej 50 % wartości robót, będących przedmiotem umowy pozostałego do wykonania do dnia **30.06.2019 r.**
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Rozpoczęcie prac termomodernizacyjnych nastąpi w I-II kw. 2019 r. Jest to uzależnione warunkami atmosferycznymi.
4. Przez termin wykonania przedmiotu umowy, w jego pełnym zakresie rzeczowym, rozumie się dzień podpisania Protokołu odbioru końcowego.

### **§ 4**

#### **OBOWIAZKI ZAMAWIAJACEGO**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
  - a) ustanowienia nadzoru inwestorskiego .....
  - b) protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, Dziennik Budowy oraz dwa egzemplarze SST. Wzór Protokołu przekazania i przejęcia Terenu robót stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
  - c) terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
  - d) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur za wykonanie przedmiotu Umowy, potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. W zależności od ustaleń odpowiednich ST Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych Umową do odbiorów:
  - a) robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b) wstępnych,
  - c) częściowych,
  - d) gwarancyjnych,
  - e) końcowego całości robót,
3. Odbiorów, o których mowa w ust. 2 dokonuje Inspektor nadzoru inwestorskiego oraz upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
4. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem Umowy przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, przystępując do odbioru w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót oraz potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru faktycznego zakończenia robót. Przez zakończenie robót rozumie się wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem Umowy, zgodnie z dokumentacją projektową, bez uwag o stwierdzonych nieprawidłowościach wraz

z dostarczeniem kompletnej dokumentacji odbiorowej, sprawdzonej przez nadzór inwestorski.

5. W kwestiach wyżej nieuregulowanych Wykonawca winien kierować się zapisami w STWIOR.

## § 5

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody majątkowe wyrządzone w związku z prowadzeniem przez niego działalności gospodarczej w .....(nazwa ubezpieczyciela) na kwotę ..... Nr polisy .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ważności ubezpieczenia, o którym mowa w ust.1 przez cały okres realizacji Umowy. Jeżeli termin ważności ubezpieczenia jest krótszy od okresu obowiązywania Umowy - nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania Umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.
4. W przypadku zmiany terminu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.
5. Niedostarczenie w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia kopii opłaconej polisy o przedłużonym terminie ważności, w przypadkach określonych powyżej, traktowane będzie jako nienależyte wykonanie Umowy i skutkowało będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 11 ust.1 c),
6. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt strzec mienia, znajdującego się na terenie budowy a także zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa.
7. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał w porządku teren budowy w szczególności ciągi komunikacyjne i będzie usuwał wszelkie odpady, śmieci i niepotrzebne urządzenia pomocnicze, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
8. Z uwagi na specyfikę obiektu budowlanego, w którym realizowane będą roboty, Kierownik budowy przed jej rozpoczęciem sporządzi **plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**, zgodnie z przepisami art. 21 a ustawy Prawo budowlane oraz właściwym Rozporządzeniem wykonawczym do tej ustawy. Sporządzony plan BIOZ (jeden egzemplarz) Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu niezwłocznie po jego sporządzeniu.
9. Wykonawca w trakcie wykonywania robót, będących przedmiotem zamówienia musi dostosować Harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 15, oraz sposób ich realizacji do warunków istniejących w obiekcie użytkowanym całodobowo. Wykonawca winien stosować obowiązujące dla takich obiektów przepisy BHP i Ppoż oraz zachować szczególne środki ostrożności przy realizacji zamówienia jak również minimalizować negatywne skutki wykonywania robót budowlanych dla przebywających w budynku podopiecznych oraz personelu DPS.
10. Wykonawca na własny koszt zorganizuje tymczasowe zaplecze budowy i zabezpieczy miejsce robót przed osobami postronnymi a Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie/pomieszczenia w celu zorganizowania przedmiotowego zaplecza.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z:
  - a) montażem i demontażem zaplecza tymczasowego,
  - b) niezbędnym do wykonania zamówienia wyposażeniem zaplecza tymczasowego i urządzenia terenu budowy,
  - c) wywozem i utylizacją materiałów z rozbiórki nie nadających się do powtórnego użycia zgodnie z ustawą o odpadach, oraz ustawą prawo ochrony środowiska,
  - d) wszystkimi innymi, nie wymienionymi wyżej kosztami ogólnymi, które mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy, zgodnie z warunkami Umowy oraz przepisami prawa.
  - e) koszty wymienione powyżej Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej.
- 11.1 Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych jest obowiązany opracować instrukcję bezpiecznego ich wykonywania i zaznajomić z nią pracowników w zakresie wykonywanych przez nich robót.

11.2 Pracownicy wykonujące prace dociepleniowe muszą posiadać odpowiednie przeszkolenie i kwalifikacje oraz badania na wykonywanie prac na wysokości. Każdy pracownik musi posiadać odpowiednie przeszkolenie BHP przed przystąpieniem do prac.

11.3 Stosowanie niezbędnych środków ochrony indywidualnej obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie budowy.

11.4 Bezpośredni nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy na stanowiskach pracy sprawują odpowiednio kierownik robót oraz mistrz budowlany, stosownie do zakresu obowiązków.

12. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty w sposób zapobiegający wejściu osób postronnych oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i jego otoczenie od chwili przejęcia.

14. Wykonawca będzie prowadził Dziennik budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane przez siebie metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.

16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy,

17. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów kontroli oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.

18. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt, poza teren budowy i poza teren DPS w Zawierciu wszelkie urządzenia i elementy zaplecza tymczasowego oraz pozostawić cały teren robót w stanie nie pogorszonym - uporządkowanym i nadającym się do użytkowania.

19. Wykonawca zobowiązany jest do tego, aby wszelkiego rodzaju odpady były usunięte bądź usunięte i zutylizowane w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska (na koszt Wykonawcy). Dokumentacja potwierdzająca ten fakt musi być dostarczona Zamawiającemu.

20. W przypadku stwierdzenia, że Teren robót nie odpowiada warunkom określonym w ust. 18 Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu robót do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, kierowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej (osobie trzeciej) doprowadzenie Terenu robót do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze) i dokonać potrącenia tej należności z płatności wynikającej z ostatniej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

21. Wykonawca zapewni przestrzeganie przepisów Bezpieczeństwa i Higieny Pracy

22. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych, określonych w Projekcie wykonawczym i Przedmiarze robót.

23. Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu Umowy winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie przepisami prawa powszechnie obowiązującego w tym zakresie.

24. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń wymagane przepisami dla tych materiałów i urządzeń certyfikaty zgodności z obowiązującymi normami, aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości, instrukcje obsługi, itp.

25. Dokumenty, o których mowa w ust. 21 Wykonawca winien przechowywać na budowie i przekazać ją Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.

26. Wykonawca robót ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz jakość zastosowanych materiałów i urządzeń.

27. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

28. Strony zgodnie postanawiają, iż wszystkie odstępstwa w zakresie stosowania technologii robót innych niż w dokumentacji technicznej, wymagają jednoznacznej i pisemnej akceptacji Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w każdej fazie robót, udzielenia pisemnych szczegółowych informacji technicznych o stosowanych materiałach i technologiach w celu dokonania weryfikacji czy realizacja robót budowlanych będących przedmiotem umowy jest zgodna z dokumentacją techniczną.
29. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego prawidłowości wykonania robót oraz jakości użytych materiałów przy realizacji zadania.
30. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z dokumentacją techniczną lub Umową, to koszty badań dodatkowych oraz skutki z tym związane obciążą Wykonawcę.
31. Do obowiązków Wykonawcy należy zachowanie w tajemnicy wszystkich informacji, o jakich dowiedział się w trakcie wykonywania Umowy, od dnia zawarcia Umowy przez czas nieoznaczony.
32. Niezależnie od powyższych obowiązków Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
  - a) pełnienie funkcji koordynacyjnej i nadzorczej w stosunku do robót realizowanych przez Podwykonawców (jeżeli dotyczy);
  - b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót lub ich części w toku realizacji robót budowlanych - naprawianie ich i doprowadzenie do prawidłowego stanu;
  - c) niezwłoczne usuwanie usterek stwierdzonych w okresie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy;
  - d) w razie konieczności prowadzenie wszelkiego typu uzgodnień wewnętrznych i zewnętrznych (np. z: Inspektorem Nadzoru Budowlanego, Inspektorem Pracy, Inspektorem Sanitarnym itp. );
  - e) ścisła współpraca z Inspektorem nadzoru inwestorskiego, działającym w imieniu Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej Umowy.

## **§ 6**

### **POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, w stosunku do których Zamawiający jest administratorem w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO).
2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych, które powierza Wykonawcy do przetwarzania.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy w trybie i zgodnie z art. 28 RODO przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy, w szczególności następujące dane osobowe, tj. imiona i nazwisko pracownika Zamawiającego, numer telefonu, adres e-mail, \_\_\_\_\_.
5. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

7. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa albo zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
11. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bezzwłocznie zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin.
12. Wykonawca zobowiązuje się:
  - zachować w tajemnicy powierzone do przetwarzania dane osobowe zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu;
  - dopuścić do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę;
  - przetwarzać dane osobowe w Europejskim Obszarze Gospodarczym po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej zgody od Zamawiającego.
1. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobom nieupoważnionym.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych,

skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez urząd nadzorujący ochronę danych osobowych.

8. Personel Wykonawcy będzie świadczyć usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wszelkie koszty i roszczenia z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

## § 7

### OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Nadzór inwestorski sprawować będzie Inspektor nadzoru, wybrany przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu. Dane dotyczące Inspektora nadzoru zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po dokonaniu jego wyboru.
2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy, upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą są:
  - a) Inspektor nadzoru inwestorskiego
  - b) .....
  - c) .....
  - d) .....

Protokoły odbioru będą podpisywane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz co najmniej 2 przedstawicieli Zamawiającego – spośród wymienionych powyżej lub innych przedstawicieli Zamawiającego na podstawie stosowanych upoważnień.

3. Z ramienia Wykonawcy:
  - a) Kierownikiem budowy będzie .....posiadający uprawnienia budowlane.....
  - b) Kierownikiem robót elektrycznych będzie .....posiadający uprawnienia budowlane.....
  - c) Kierownikiem robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej będzie .....posiadający uprawnienia budowlane.....
  - d) Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz do kontaktu z Zamawiającym oprócz ww. osób będą:
    - .....
    - .....

3.1 W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca wyznaczy osoby odpowiedzialne za sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy (z uprawnieniami inspektora BHP) i ochroną środowiska i przekaże Zamawiającemu: imię, nazwisko, adres e-mailowy oraz telefon kontaktowy tych osób. Wyznaczenie tych osób nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy wynikająca z umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.

3.2 Protokoły odbioru będą podpisywane ze strony Wykonawcy przez Kierownika budowy, Kierownika robót oraz co najmniej 1 z osób wymienionych w ppkt. d) lub innego przedstawiciela Wykonawcy na podstawie stosowanego upoważnienia.

*Uwaga: Zapisy zostaną uzupełnione w Umowie - odpowiednio*

4. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 ppkt. a),b) i c) może nastąpić w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności takich jak: śmierć osoby, choroba lub w przypadku innych zdarzeń losowych, uniemożliwiających należyte wykonanie obowiązków zgodnie z umową lub obowiązującym prawem – stanowi zmianę treści Umowy



i może nastąpić pod warunkiem, zachowania równoważności kwalifikacji i uprawnień osoby wskazanej na etapie wyboru oferty w postępowaniu przetargowym.

5. Zmiana osób, wymienionych w ust. 2 oraz ust. 3 pkt. d) następuje poprzez **pisemne poinformowanie** drugiej Strony o konieczności dokonania zmiany wraz z uzasadnieniem podjęcia takiej decyzji i nie stanowi zmiany treści niniejszej Umowy.

## § 8

### **PODWYKONAWCY**

*\*( zapisy nie mają zastosowania w przypadku gdy Wykonawca wykona wszystkie roboty siłami własnymi )*

1. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców:  
1/ Firma.....  
Zakres..... za kwotę..... słownie złotych.....  
2/ Firma.....  
Zakres..... za kwotę..... słownie złotych.....  
*( zapisy zostaną uzupełnione lub usunięte - na podstawie złożonej oferty)*
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (zmiana lub rezygnacja) jak również przekazywania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym zamierza w późniejszym okresie powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wraz z podaniem ich szczegółowego zakresu i wartości,
  - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
  - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy,

- f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
  - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
  - h) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tekst jedn. z 2018, poz. 917 ) wszystkich pracowników uczestniczących w realizacji robót budowlanych na stanowiskach robotniczych pod kierownictwem Kierownika Budowy lub Kierowników robót - co będzie podlegało weryfikacji i kontroli a w przypadku niespełnienia wymogu - karze umownej.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:  
uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia jego przedłożenia nie zgłosi na piśmie swojego sprzeciwu lub zastrzeżeń.
9. Zamawiający może zgłosić w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (zwanej dalej projektem), której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 5,
  - b) zamieszczenia w projekcie postanowień wymienionych w ust. 6.
  - c) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - d) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu, umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zapisy ust.11 nie mają zastosowania do umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9,
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji robót budowlanych bez podpisanej umowy o podwykonawstwo,

14. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji,
16. Niedozwolone jest powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta umowa o podwykonawstwo,
17. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych niniejszą Umową.
18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, kwalifikacje osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jak również sposób zatrudnienia pracowników na stanowiskach robotniczych nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

## § 9

### WYNAGRODZENIE

**1. Strony ustalają całkowite, ryczałtowe wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy w kwocie: brutto ..... PLN (słownie: .....), zawierającej podatek VAT wg stawki ...% w kwocie ..... PLN (słownie: .....) Całkowite wynagrodzenie netto wynosi ..... PLN (słownie: .....)**

2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.

3. Wykonawca wystawi 3 faktury częściowe:

a) do dnia 31.01.2019 r. – do 20% wynagrodzenia,

b) do dnia 30.06.2019 r. - na kwotę nie wyższą niż 50% wynagrodzenia, pozostałego do zapłacenia

c) po zrealizowaniu przedmiotu umowy w pełnym zakresie i dokonaniu odbioru końcowego Wykonawca wystawi fakturę końcową na pozostałą do zapłacenia część wynagrodzenia, to jest kwoty wskazanej w ust. 1, pomniejszonej o wypłacone wynagrodzenie w wyżej określonych transzach.

**Podstawą wystawienia faktury jest Protokół odbioru częściowego lub Protokół odbioru końcowego, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Stron, zgodnie z odpowiednimi zapisami § 9.**

4. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w PLN.

5. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz wszelkie inne opłaty związane z wykonywaniem robót.

6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

7. Płatności będą zrealizowane **w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku w następujący sposób:

**Nabywca:** Powiat Zawierciański

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

NIP:6492296830

**Odbiorca:** Dom Pomocy Społecznej

ul. Rzemieślnicza 9

42-400 Zawiercie

na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

8. W przypadku udziału Podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności, których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
9. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
10. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośrednio zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
11. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie 7 dni uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy lub
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 11, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 11 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
13. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 8, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
15. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą,
16. Zakazuje się przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy oraz umów o podwykonawstwo w realizacji niniejszej Umowy na osoby trzecie, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wy nagrodzenie podwykonawców (dalszych podwykonawców). Zamawiający nie przewiduje możliwości zwiększenia wynagrodzenia określonego w ust.1.
18. **Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.**
19. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w Projekcie wykonawczym - zmiany te muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz **nie mogą spowodować podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego**

## § 10

### ODBIORY ROBÓT

#### I. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiory częściowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
3. Wykonawca zawiadamia pisemnie Inspektora nadzoru o gotowości odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających lub ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu w Protokole.
5. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 3.
6. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
7. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru częściowego jest część przedmiotu umowy realizowana w terminach:
  - a) od dnia podpisania umowy do dnia 31.01.2019 r.
  - b) od dnia 01.02. 2019 r. do 30.06.2019 r.

Z czynności odbioru częściowego zostanie sporządzony Protokół odbioru częściowego.

**Podpisanie bez uwag Protokołu odbioru częściowego będzie podstawą do wystawienia faktury częściowej.**

#### II. Odbiór końcowy, przeglądy i odbiory gwarancyjne

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową jako całości. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony Protokół odbioru końcowego. Data podpisania Protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. **Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.**

2. Wykonawca zgłosi Inspektorowi nadzoru oraz Zamawiającemu gotowość do odbioru, a Zamawiający wyznaczy termin odbioru nie krótszy niż 5 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru,
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego:
  - a) Dokumentację Kosztorysową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Umowy.
  - b) Specyfikacje Techniczne (podstawowe z Umowy i ew. uzupełniające lub zmienione).
  - c) Recepty i ustalenia technologiczne.
  - d) Dokumenty zainstalowanego wyposażenia.
  - e) Dziennik Budowy i i Rejestry Obmiarów (oryginały).
  - f) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z ST i ew. PZJ.
  - g) Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów z godnie z ST i ew. PZJ.
  - h) Opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru wykonanych zgodnie z ST i PZJ.
  - i) Rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przedłożenie linii telefonicznej, energetycznej, gazowej, oświetlenia itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń.
  - j) Instrukcje eksploatacyjne.
  - k) Oświadczenia Kierownika Budowy zgodnie z Prawem Budowlanym.
  - l) Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z specyfikacjami technicznymi.
  - m) Dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami (inventaryzacja), dokumentację dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji kontraktu) oraz dokumentację powykonawczą w formie papierowej w 2 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej.
4. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do Dziennika budowy Odbiór robót nastąpi w terminie określonym w ust. 3, liczonym od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w ust. 4. Odbioru robót dokona komisja, składająca się z osób wskazanych w § 7. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone nieprawidłowości (wszelkie wady lub usterki) to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) odmowa dokonania odbioru do czasu ich usunięcia,
  - b) jeżeli nieprawidłowości polegają na istnieniu wad nie nadających się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - c) jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora nadzoru i Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości, Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na ryzyko i koszt Wykonawcy. Uprawnienie to jest niezależne od możliwości żądania przez Zamawiającego zapłaty kar umownych określonych w § 11 niniejszej Umowy.

8. W każdorazowym przypadku stwierdzenia usterek lub wad w okresie gwarancji, po dokonaniu ich usunięcia i odpowiednim zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru inwestorskiego zostanie dokonany odbiór gwarancyjny. Zobowiązania Wykonawcy oraz uprawnienia Zamawiającego w okresie gwarancji opisuje § 13.
9. W kwestiach nieuregulowanych należy uwzględniać zapisy STWIOR.

## **§ 11**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy, tj. w kwocie: ..... zł(słownie: .....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - a) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu gwarancji za wady.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 pkt. a) niniejszego paragrafu, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wszelkich nieprawidłowości lub jest w trakcie ich usuwania.

## **§ 12**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia prac, odpowiednio do terminu określonego w § 3 ust 1, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy ustalonym w umowie terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót,
  - b) za opóźnienie Wykonawcy w usunięciu nieprawidłowości lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - c) za opóźnienie w przedłożeniu opłaconej polisy w zakresie OC, w przypadku konieczności przedłużenia terminu jej ważności – w wysokości 0,01 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia ważności pierwotnej polisy do dnia przedłożenia Zamawiającemu opłaconej ważnej polisy.
  - d) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
  - e) *za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 1000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośrednio płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,*
  - f) *za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,*
  - g) *za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 3000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,*

- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
  - i) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1000,00 złotych.
  - j) za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników realizujących przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami, o których mowa w § 1 ust. 1 – za stwierdzenie braku wymaganego zatrudnienia (brak umowy o pracę) w wysokości 1000,00 zł za każdy brak umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1.
  3. Jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp kara określona w ust. 2 nie przysługuje.
  4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 i 2 nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
  5. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  6. Zamawiający uprawniony jest do dokonania jednostronnego potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
  7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do jej zapłaty. Zapisu nie stosuje się w przypadku dokonania potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
  8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z Umowy.

### **§ 13**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:
  - a. przerwania przez Wykonawcę realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn na okres co najmniej 7 dni,
  - b. nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności jeżeli w ciągu 7 dni od wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do przywrócenia należytego wykonywania Umowy – Wykonawca nie rozpocznie wykonywania robót w sposób należyty i nie usunie skutków dotychczasowych naruszeń,
  - c. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia likwidacji Wykonawcy,
  - d. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - e. w przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1 lit. a) – lit. c) lub od daty powzięcia informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 lit. d) lub w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 lit. e) i lit. f).
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.



5. W przypadku odstąpienia od Umowy, strony Umowy obciążają następujące obowiązki:
  - a. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie 5 dni od daty rozwiązania Umowy.
  - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym do czasu ich protokolarnego przekazania Zamawiającemu.
  - c. Po sporządzeniu protokołu inwentaryzacji robót w toku Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane oraz zabezpieczające. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru, który będzie zawierał wszystkie ustalenia poczynione w trakcie odbioru.
  - d. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru robót usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza.
  - e. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych i zapłaty wynagrodzenia za te roboty proporcjonalnie do ich jakości i wartości.
  - f. Zamawiający przejmie od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy w dniu podpisania protokołu odbioru.
6. W razie nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wymienionych w ust. 4 Zamawiający jest uprawniony do jednostronnej inwentaryzacji i odbioru robót, a także wykonania innych wymienionych wyżej obowiązków Wykonawcy na jego koszt.

## § 14

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres ..... (*zapis zostanie uzupełniony na podstawie złożonej oferty*) miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca udziela rękojmi na roboty budowlane na okres zgodny z okresem udzielonej gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wykonywania przeglądów okresowych.
3. W okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad i usterek, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi określonym w ust. 2 Zamawiający uprawniony jest do usunięcia wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy. Uprawnienie to jest niezależne od możliwości żądania przez Zamawiającego zapłaty kar umownych określonych w § 11 Umowy.
5. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji/rękojmi będzie każdorazowo potwierdzone pousterkowym protokołem odbioru.
6. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji/rękojmi wystarczające jest zawiadomienie Wykonawcy o istnieniu wady lub usterki w terminie obowiązywania gwarancji/rękojmi.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji/rękojmi.
8. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art.581 §.1 k.c. Potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony stosowny Protokół odbioru pogwarancyjnego.
9. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi mogą być egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. **W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie swojej upadłości lub likwidacji lub zamiaru zakończenia swojej działalności gospodarczej w okresie gwarancyjnym, Wykonawca o fakcie tym natychmiast zawiadamia pisemnie Zamawiającego, wskazując jednocześnie podmiot zobowiązany do wykonania ewentualnych robót naprawczych i innych zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji i rękojmi.**
11. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie do gwarancji i rękojmi mają odpowiednie zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## **§ 15**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej Umowy przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, dopuszczalne w świetle Umowy i ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy obejmujące:

#### **a) zmiany dotyczące terminu zakończenia przedmiotu umowy**

- 1) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, których zaistnienie uniemożliwi prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych, co zostanie odnotowane w dzienniku budowy - termin może zostać przedłużony o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych na uzasadniony wniosek Wykonawcy;
- 2) w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej;
- 3) w przypadku wystąpienia problemów technicznych, wynikających z realizacji robót budowlanych w użytkowanym obiekcie, leżących po stronie Zamawiającego, a uniemożliwiających terminowe wykonanie robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia – termin może zostać przedłużony o czas niezbędny do usunięcia problemów technicznych na uzasadniony wniosek wykonawcy,
- 4) jeżeli nastąpiło wydłużenie czasu trwania procedur administracyjnych, w szczególności uzgodnień branżowych lub wydania zezwolenia na budowę, które mają wpływ na termin wykonania zamówienia (umowy) niezależnych od Wykonawcy - termin realizacji może zostać przedłużony o czas wynikający z wydłużenia czasu trwania procedur; na uzasadniony wniosek Wykonawcy,
- 5) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wywołująca konieczność zmiany sposobu i terminu jego realizacji – termin realizacji może zostać przedłużony o czas niezbędny do zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy,

#### **b) inne przypadki uzasadniające dopuszczalność zmiany postanowień Umowy:**

- 1) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących podatku VAT, wysokości opłat urzędowych – dopuszcza się zmianę należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- 2) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć i jednocześnie wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 3) jeżeli wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- 4) jeżeli zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
- 5) jeżeli nastąpi zmiana osób wymienionych w § 7 ust. 2 pod warunkiem, zachowania równoważności kwalifikacji i uprawnień osoby wskazanej na etapie wyboru oferty w postępowaniu przetargowym.

## **§ 16**

### **KOSZTORYS OFERTOWY I HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

1. Najpóźniej w dniu poprzedzającym podpisanie umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy wykonywanych robót budowlanych, sporządzony na podstawie posiadanych projektów wykonawczych i przedmiaru robót.

2. W terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy w jego pełnym zakresie.
3. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą składane w formie papierowej i elektronicznej (w formacie edytowalnym) i układzie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Harmonogram powinien być sporządzony w sposób czytelny - pisemnie i graficznie, z wyróżnieniem poszczególnych etapów postępu w wykonaniu robót budowlanych.
5. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram, do 5 dni roboczych od daty jego przedłożenia lub w tym terminie zgłosi uwagi ze wskazaniem ich uzasadnienia w związku z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Projekcie wykonawczym, Przedmiarze, STWIOR lub Umowie.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
7. Brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 4 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
8. Strony zastrzegają możliwość wprowadzania zmian do Harmonogramu rzeczowo – finansowego w uzasadnionych przypadkach, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania niniejszej Umowy. Zmiany Harmonogramu rzeczowo – finansowego będą wprowadzane w formie pisemnej, poprzez sporządzenie aktualnego dokumentu, który zostanie podpisany przez Strony. Zmiany Harmonogramu rzeczowo – finansowego nie powodują zmian w treści Umowy.

## **§ 17**

### **ORGANIZACJA ROBÓT**

1. Wykonawca, przed przystąpieniem do robót budowlanych, zobowiązany jest dokonać stosownych uzgodnień organizacyjno-technicznych z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. Należy uwzględnić, że na terenie budynku, w trakcie realizacji robót będą przebywali podopieczni oraz personel DPS.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie: miejsca prowadzonych robót i wykonanych dojazdów do budowy oraz za ich utrzymanie w należyłym stanie przez cały czas wykonywania robót.

## **§ 18**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Interpretacja zapisów niniejszej Umowy będzie się odbywać przy uwzględnieniu zapisów SIWZ i Oferty przetargowej Wykonawcy.
3. Zmiany danych teleadresowych Stron wymagają niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony Umowy i nie stanowią zmiany Umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelkie pisma wysłane na adres i numer faksu wskazany w niniejszej umowie uznaje się za skutecznie doręczone.
5. Wszelkie spory, które wynikną przy realizacji niniejszej Umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego
6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
7. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do Umowy: Karta gwarancyjna
- Załącznik nr 2 do Umowy: Wzór Protokołu przekazania i przejęcia placu budowy
- Załącznik nr 3 do Umowy: Wzór Harmonogramu rzeczowo finansowego
- Załącznik nr 4 Kosztorys budowlany Wykonawcy
- Załącznik nr 5 Oferta Wykonawcy

- Załącznik nr 6 do Umowy: Kopia Polisy ubezpieczeniowej
- Załącznik nr 7 do Umowy: Wzór Protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zrealizowanego zadania (kocioł C.O.)

**ZAMAWIAJACY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

Karta gwarancyjna – Projekt

**Do Umowy nr: ..... z dnia .....**

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

Przedmiotem gwarancji są roboty budowlane i instalacyjne wykonane w ramach udzielonego zamówienia pn.:

1. Data odbioru końcowego: .....

2. Ogólne warunki gwarancji:

1. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z umową, projektem budowlanym, przepisami techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonane roboty budowlane nie mają wad i usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne użytkowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i usterek zgłoszonych w okresach trwania gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania wad i usterek w terminie siedmiu dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego, a wad szczególnie uciążliwych w terminie trzech dni.
5. Jeżeli przystąpienie do usunięcia wad i usterek ze względów technicznych nie jest możliwe w tym okresie, to wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego na prolongatę terminu.
6. Termin usunięcia wad i usterek nie może przekroczyć 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o usterkach. Za pisemną zgodą Zamawiającego, termin ten może ulec wydłużeniu.
7. Każda wykonana naprawa musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru i zgłoszona Zamawiającemu w formie pisemnej.
8. W przypadku nie przystąpienia do napraw wg zasad określonych w pkt 4, Zamawiający ma prawo dokonania napraw poprzez zlecenie usunięcia usterek lub nieprawidłowości innemu podmiotowi. Wystarczającym dokumentem stwierdzającym fakt nie usunięcia usterek jest protokół sporządzony przez Inspektora nadzoru przy udziale upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wymogiem jest, aby o spotkaniu, na którym utworzony zostanie przedmiotowy protokół został powiadomiony Wykonawca.
9. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 §. 1 k.c. Potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
10. Wykonawca nieodpłatnie usunie uszkodzenia powstałe w trakcie wykonywania naprawy gwarancyjnej.
11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji, wady i usterki powstałe na skutek normalnego zużycia lub szkód wynikłych z winy Zamawiającego lub użytkowników, a w szczególności użytkownika w sposób niezgodny z przeznaczeniem.
12. **Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i wynosi ..... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.**

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

.....

.....

## WZÓR PROTOKOŁU PRZEKAZANIA I PRZEJĘCIA PLACU BUDOWY

Sporządzony w Zawierciu w dniu .....

Zamawiający: **Dom Pomocy Społecznej w Zawierciu ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie**

1. Wykonawca:.....
2. Umowa ..... z dnia.....
3. Przedmiot umowy: **„Termomodernizacja budynków Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu wraz z wymianą źródła ciepła”**

Po dokonaniu oględzin Terenu robót, gdzie wykonywane będą prace stanowiące przedmiot przywołanej wyżej Umowy ..... z dnia.....

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Dokonali czynności wprowadzenia Wykonawcy na Teren robót, w celu realizacji przedmiotu Umowy..... z dnia .....

z następującymi uwagami i warunkami:

- a) Przyjęty teren Wykonawca będzie wykorzystywał jedynie w celu realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z jej zapisami. Wykonawca zabezpieczy Teren robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, uwzględniając specyfikę robót, znajdujące się na nim obiekty budowlane i urządzenia techniczne, będzie dbał o należyty stan i porządek na terenie prowadzonych robót.
- b) Wraz z przejęciem terenu robót Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowym, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym z ruchem pojazdów mechanicznych.

Uwagi:

.....  
.....  
.....

**Przedstawiciel Zamawiającego:**

.....

**Przedstawiciel Wykonawcy:**

.....

**Wzór Harmonogramu rzeczowo – finansowego dla zadania:  
„Termomodernizacja budynków Domu Pomocy Społecznej wraz z wymianą źródła ciepła ,  
ul. Rzemieślnicza 9, 42-400 Zawiercie”**

Lp.	Zakresy prac wykonanych w kolejnych etapach	Wartość netto w zł	Wartość brutto w zł
1.			
2.			
3.			
OGÓŁEM:			

**ZAMAWIAJACY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

**Wzór Protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania zrealizowanego zadania (kocioł C.O.)  
spisany w dniu .....**

Data odbioru: ..... r.

1. Informacje dotyczące Inwestora:

Imię i nazwisko właściciela/-li budynku/lokalu mieszkalnego.....

..... tel. .... Adres instalacji: .....-.....,

miejsowość..... ul. ....

nr domu ....., nr lokalu .....

2. Informacje dotyczące Wykonawcy robót

Nazwa firmy .....

Adres .....-....., ul .....

nr domu ....., nr lokalu ....., tel. ....,

fax ....., e-mail .....

3. Podstawa wykonania prac:

Umowa nr ..... zawarta w dniu: ..... r.

Zakres wykonanych prac, podlegających odbiorowi:

3.1. Zdemontowano przeznaczony do likwidacji kocioł/piec ..... szt.

moc jedn. .... kW, moc łączną (jeśli >1 szt) ..... kW

3.2. Zainstalowano nowe źródło ciepła wyposażone w: kocioł opalany.....

nazwa prod. .... typ ..... o mocy ..... kW

szt. ....

3.2.1. Dokonano uruchomienia zainstalowanego źródła ciepła TAK/NIE

3.2.2. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła TAK/NIE

3.3. Zmodernizowano instalację c.o./c.w.u. w zakresie (krótki opis):

.....

3.4. Przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi instalacji c.o. TAK/NIE

3.5. Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową.

Certyfikat potwierdzający 5 klasę sprawności energetycznej kotła (węgiel, biomasa), karty serwisowe i gwarancyjne zabudowanych urządzeń, inne TAK / NIE

4. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało stale zlikwidowane, a prace modernizacyjne wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem, zawartą umową i przepisami prawa budowlanego.

Do niniejszego Protokołu dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna dotycząca zakresu umownego.

.....  
**podpis Inwestora**

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy**